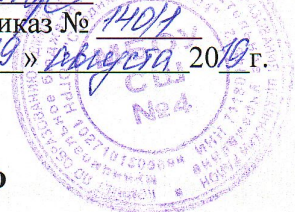


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета школы  
*Е.В. Рязанцева*  
«19» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
*О.В. Мишина*  
приказ № 140/1  
от «19» августа 2019 г.



## Положение о Совете по питанию МБОУ СШ №4

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ СШ № 4 в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

### 2. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является заместитель директора школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- заместитель директора школы
- медицинская сестра
- председатель Совета школы
- представитель ученического совета

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

### 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

3.1. Проведение анализа состояния организации питания в школе.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

### 4. ПОРЯДОК И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу;



- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания работниками столовой и классными руководителями;
- питание детей, детей из малообеспеченных семей и групп продленного дня.

#### 4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей, детей из малообеспеченных детей и групп продленного дня;
- за сервировкой стола, качеством и количеством пищи, оформлением блюд;
- за выполнением 12-дневного циклического меню, утвержденного Роспотребнадзором;
- за выполнением норм раскладки;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет по питанию проводит заседание ежеквартально, оформляя заседания протоколами.

### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

5.1. Члены Совета по питанию школы обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

#### 5.2. Члены Совета по питанию школы имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

Принято на заседании Совета школы (протокол №1 от 29.08.19г.)

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 2 листов

Директор школы: О.В. Мишина

