



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: _____
приказ № 130 от 27.08.2020 г.

**План работы ШСК «Быстрые и ловкие» МБОУ СШ №4
на 2020-2021 уч. год.**

	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
I	Организационная работа:		
1.	Провести выборы физоргов в классах	сентябрь	учителя физкультуры
2.	Провести семинар физоргов: «Класс – центр физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы»	сентябрь	председатель совета ШСК
3.	Заслушать и обсудить на заседаниях совета вынесенные по плану вопросы	в течение года	председатель совета ШСК
4.	Вести контроль за выполнением планов работы клуба	в течение года	
II	Учебно-спортивная работа:		
1.	Составить календарный план спортивных массовых мероприятий	сентябрь	
2.	Возобновить работу спортивных секций:		
а) г/а		октябрь	
б) каратэ		октябрь	
3.	Организовать секцию волейбола	октябрь	
4.	Утвердить расписание учебно-тренировочных занятий	октябрь	
5.	Скомплектовать и утвердить сборные команды школы по видам спорта для участия в районных соревнованиях	за 2 недели до начала соревнований	директор школы учителя физкультуры совет ШСК
6.	Вести учет учебно-спортивной работы	в течение года	
III	Физкультурно-оздоровительная работа:		
1.	Проводить с помощью физоргов и педагогов физкультминутки и	в течение года	директор школы учителя ФК

2.	оздоровительную работу в ГПД	ноябрь, май	воспитатели ГПД
3.	Провести спортивный праздник	апрель	учителя ФК
	Разработать мероприятия по организации ЛТО		Совет ШСК
IV	Агитационно-пропагандистская работа:		
1.	Обновить стенд: «Лучшие спортсмены школы»	октябрь	Совет ШСК
2.	Оформить стенд по контрольным нормативам	октябрь	Совет ШСК
V	Туристско-краеведческая работа:		
1.	Занятия по туристской технике в зимних условиях	декабрь	
2.	Многодневный поход	февраль	
3.	Участие в турслете	июнь май	
VI	Хозяйственная работа:		
1.	Производить ремонт инвентаря и оборудования	в течение года	

